
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número _5_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0265.2026	
Nombre completo del contratista: Sergio Ezequiel Quijano Quijano	
Documento de identificación: 14.622.316	
Nombre del supervisor: NIKI BLANCO ARENAS	
Organismo: Secretaría de Educación	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/Ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación de adición y prórroga al contrato No. 4143.010.26.1.0265.2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$28.144.000)

Adición No. 1: por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/ CTE (\$14.072.000)

Prórroga No.1: del 01 de mayo de 2026 a junio 30 de 2026.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$42.216.000	\$7.036.000	\$28.144.000	\$7.036.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 6020689919
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 399478832
Operador: SOI
Fecha de Pago: 17 de junio de 2026
Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que él contratista **Sergio Ezequiel Quijano Quijano** identificado con cédula de ciudadanía No. 14.622.316 cumplió con el objeto del contrato No. 4143.010.26.1.0265.2026, en el periodo correspondiente a la **5 CUOTA**, para lo cual realizó las siguientes actividades.

1. Realizar acompañamiento al proceso de gestión administrativa de la secretaría de educación a través de la construcción y actualización de una herramienta de seguimiento que rastree el estado de diferentes procesos administrativos al interior de la secretaría.
 - o Realizó actividades orientadas al ajuste, actualización y fortalecimiento de la matriz de control de proyectos de infraestructura, mejorando su capacidad como instrumento de seguimiento y apoyo para la toma de decisiones del Despacho de la Secretaría y la Gerencia de Ciudad.

Link evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1D3w6KHgrgy-Wqod880hkwSBk-iJk0BdY?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

2. Acompañar el proceso de planeación y ejecución de los proyectos asociados con el empréstito en el marco de las actividades de la Secretaría de Educación.

- Brindó acompañamiento técnico en la consolidación y estructuración del informe relacionado con los lotes en ejecución, en el marco de la estrategia de mejoramiento de infraestructura educativa financiada con recursos provenientes del empréstito.

Link evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1cKc4wPkYvrIEPVUZmDCSFLijyKOHKvP8?usp=drive_link

3. Participar, retroalimentar y recomendar mejoras a los programas y procesos que se ejecutarán por parte de la secretaría de en el Distrito de Santiago de Cali.


- Participó en la revisión, depuración y actualización de la matriz general de seguimiento del Despacho del Alcalde, incorporando recomendaciones encaminadas a optimizar la organización de la información y su integración con herramientas de análisis y visualización de datos.

Link evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1c3OIYK40veG92d0jUS0i-Fzcm8DldU9e?usp=drive_link

4. Asistir a las reuniones que delegue la Secretaría de educación distrital relacionadas con el objeto contractual.

- Participó en espacios de planeación estratégica orientados al seguimiento de los proyectos financiados con recursos del empréstito, aportando insumos para la articulación de la información proyectada con los requerimientos institucionales de la Secretaría y del Despacho del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Link evidencia:


https://drive.google.com/drive/folders/1fAlt7ki7KNTLI0C8DR9_n63WTQI2LzP0?usp=drive_link


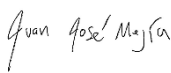
5. Presentar informes que contengan el cumplimiento del objeto, plazo y actividades desarrolladas.
 - Prestó apoyo en las actividades de recopilación, depuración y organización de la información necesaria para la actualización de la matriz de seguimiento de los proyectos estratégicos liderados por la Gerencia de Ciudad.

Link evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1XnbYlelyMjPS5GHpU0biMvT5NVhgh4gz?usp=drive_link

6. Todas aquellas que le asigne la secretaría de educación distrital en relación con el objeto contractual.
 - Apoyó la preparación, revisión y consolidación del informe de seguimiento a los contratos de infraestructura con corte al 31 de enero de 2026, destinado a su presentación ante el Despacho del señor Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>Link evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1alfnlu7XoRCOqDorohaS_gOGNWhs2bFn?usp=drive_link </p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>Este periodo no se presenta recomendaciones al contratista</p>
<p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div>  </div> <div> <p>NIKI BLANCO ARENAS Supervisor</p> </div> <div>  </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de junio de 2026</p>